

УТВЕРЖДЕНЫ

директором ОГУП "ИЦ "Регион-Курск"
приказом № 11 от 15.04.2015



П Р А В И Л А

**реализации и использования карт для безналичной оплаты проезда
на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте
общего пользования на территории Курской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регулируют порядок реализации и использования карт для безналичной оплаты проезда на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования на территории Курской области (далее также – транспорт общего пользования).

- Карта для безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования предназначена для безналичной оплаты проезда и автоматизированного учета факта проезда. Карта не является проездным документом, она обеспечивает возможность безналичной оплаты проезда транспортом общего пользования на территории Курской области.

1.2. В целях реализации настоящих Правил используются следующие понятия:

система – автоматизированная система контроля оплаты проезда на транспорте общего пользования;

оператор АСКОП, ответственный за изготовление (оформление), продажу карт для безналичной оплаты проезда и последующее пополнение денежных средств на карты для безналичной оплаты проезда на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования на территории Курской области – ОГУП "ИЦ "Регион-Курск", осуществляющее эксплуатацию и организационное, техническое, информационное, финансовое сопровождение системы, определенное уполномоченным органом исполнительной власти Курской области, ответственным за внедрение системы безналичной оплаты проезда на автомобильном и городском наземном электрическом транспорте общего пользования на территории Курской области;

пользователь – гражданин, ставший участником системы, получив карту и (или) пополнив ее;

льготные категории граждан – категории граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории Курской области, имеющих право на приобретение карт для безналичной оплаты проезда льготными категориями граждан, перечень которых утверждается постановлением Администрации Курской области (далее – перечень льготных категорий граждан);

перечень маршрутов – утверждаемый уполномоченным органом, перечень маршрутов, по которым осуществляется перевозка льготных категорий граждан при наличии карт для безналичной оплаты проезда льготными категориями граждан;

карта – бесконтактная смарт-карта, предназначенная для безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования и автоматизированного учета факта проезда;

карта для безналичной оплаты проезда льготными категориями граждан (далее также – транспортная карта льготника) – карта, пользователями которой могут быть льготные категории граждан, предназначенная для безналичной оплаты проезда на автомобильном транспорте общего пользования городского и пригородного сообщения и городском наземном электрическом транспорте общего пользования по маршрутам, включенным в перечень маршрутов;

карта учащегося – карта, пользователями которой могут быть лишь учащиеся общеобразовательных организаций, осваивающие основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, предназначенная для безналичной оплаты проезда на автомобильном транспорте общего пользования городского и наземном электрическом транспорте общего пользования

карта студента – карта, пользователями которой могут быть лишь студенты профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения, предназначенная для безналичной оплаты проезда на автомобильном транспорте общего пользования городского или пригородного сообщения или городском наземном электрическом транспорте общего пользования;

транспортное приложение универсальной электронной карты (далее также – карта) – записанная на электронном носителе универсальной электронной карты уникальная последовательность символов, позволяющая использовать указанную карту для безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования;

месячный проездной билет – проездной документ, предоставляющий в течение месяца, на который он оформлен, право проезда на автомобильном транспорте общего пользования городского или пригородного сообщения или городском наземном электрическом транспорте общего пользования без ограничения количества поездок;

месячный льготный проездной билет – проездной документ, предоставляющий в течение месяца, на который он оформлен, право проезда на автомобильном транспорте общего пользования городского и (или) пригородного сообщения и городском наземном электрическом транспорте общего пользования

льготным категориям граждан по маршрутам, включенным в перечень маршрутов, без ограничения количества поездок;

транспортный перевозчик – перевозчик, подписавший с Оператором АСКОП договор об использовании системы при оказании услуг по перевозке пассажиров, оплата которых производится при помощи системы;

пополнение карты – внесение на карту денежных средств, используемых в дальнейшем для безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования;

транспортный терминал кондуктора – электронное устройство, считывающее информацию с карт и производящее регистрацию факта проезда;

идентификационный номер – уникальный номер карт в системе (серия и номер, указанные на оборотной стороне карт), указываемый в квитанции, выдаваемой при их пополнении;

пункты пополнения карт – пункты продажи и пополнения денежными средствами карт, открываемые и обслуживаемые Оператором АСКОП.

1.3. Карты имеют идентификационный номер.

1.4. Оформление и пополнение карт осуществляются Оператором АСКОП в пунктах пополнения карт.

В зависимости от оформления карты используются для безналичной оплаты:

разовых поездок на автомобильном и (или) городском наземном электрическом транспорте общего пользования;

неограниченного количества поездок в течение месяца на автомобильном транспорте общего пользования городского или пригородного сообщения;

неограниченного количества поездок в течение месяца на городском наземном электрическом транспорте общего пользования;

неограниченного количества поездок в течение месяца на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения и городском наземном электрическом транспорте общего пользования.

1.5. Оформление льготной карты осуществляется Оператором АСКОП (платежным агентом - по согласованию) при предъявлении документа, удостоверяющего личность и место жительства пользователя, и документа, подтверждающего принадлежность приобретающего ее лица к льготным категориям граждан.

Граждане, а именно: ветераны труда, ветераны труда Курской области после установления (назначения) им пенсии в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», а также получающие пенсии по иным основаниям либо пожизненное содержание за работу (службу) при достижении ими возраста, дающего право на пенсию по старости в соответствии с Федеральным законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», кроме документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта, представляют также пенсионное удостоверение.

Инвалиду, имеющему III степень ограничения способности к трудовой деятельности, инвалиду I группы, ребенку-инвалиду предоставляется право на приобретение второй льготной карты для лица, сопровождающего инвалида, имеющего III степень ограничения способности к трудовой деятельности, инвалида I группы, ребенка-инвалида.

Льготная карта, оформленная для проезда лица, сопровождающего инвалида, имеющего III степень ограничения способности к трудовой деятельности, инвалида I группы, ребенка-инвалида, действительна только при непосредственном сопровождении инвалида, ребенка-инвалида.

1.6. Оформление карты учащегося или студента осуществляется Оператором АСКОП (платежным агентом) при предъявлении документа, подтверждающего принадлежность приобретающего ее лица к учащимся общеобразовательных организаций, осваивающим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, или студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

1.7. Льготные карты и карты учащихся или студентов оформляются на возмездной основе.

1.8. При оформлении карта пополняется пользователем. Льготная карта и карта студента оформляются для оплаты неограниченного количества поездок в течение месяца. Карта, позволяющая оплатить неограниченное количество поездок в течение месяца, а также карта студента пополняются на сумму, равную стоимости месячного проездного билета. Льготная карта пополняется на сумму, равную стоимости месячного льготного проездного билета. Карты, пополняемые на сумму, равную стоимости месячного проездного билета или месячного льготного проездного билета, действуют в течение месяца, за который на них были зачислены денежные средства. Оформление и пополнение данных карт осуществляются с 20 числа текущего месяца до 5 числа следующего месяца.

1.9. Повторная выдача карт в случае их утраты, а также при повреждении по вине пользователя производится за плату, установленную Оператором АСКОП.

1.10. Передача льготной карты или карты учащегося или студента другому лицу запрещается.

1.11. Транспортное приложение универсальной электронной карты изготавливается (оформляется) в зависимости от категории граждан, к которой принадлежит пользователь данной карты.

II. Права и обязанности пользователя

2.1. Пользователь имеет право:

пополнять карты в пунктах пополнения карт;

использовать карты для безналичной оплаты проезда на транспорте общего пользования;

получать на платной основе карты взамен утраченных или пришедших в негодность по вине пользователя;

получать бесплатно карты взамен пришедших в негодность, если неисправность карт вызвана их технической неисправностью.

2.2. Пользователь обязан:

бережно обращаться с картами;

письменно уведомлять Оператора АСКОП о случаях утраты карты в недельный срок после дня обнаружения утраты.

2.3. Запрещается:

сгибать, переламывать или иным способом изменять целостность и форму карт, включая все способы воздействия, приводящие к их повышенному физическому износу;

подвергать действию экстремально низких и/или высоких температур, термической и химической обработке, воздействию электромагнитных полей и электрических разрядов, не связанных с технологией распространения и обслуживания карт;

наносить на карты экранирующие материалы, металлосодержащие покрытия или помещать их в чехол или другие приспособления, содержащие экранирующие материалы и не позволяющие обеспечить взаимодействие карт и терминалов при их обслуживании;

изменять дизайн и внешний вид карт;

использовать карты не по их прямому назначению, включая несанкционированное считывание, копирование и модификацию информации, содержащейся на картах, делать их копии и дубликаты.

III. Оператор системы

Оператор системы:

совершенствует технологию системы;

блокирует карты при наличии письменного заявления пользователя об утрате карты;

организует сеть пунктов пополнения карт;

обеспечивает изготовление (оформление) карт и их реализацию;

обеспечивает расширение сети пунктов пополнения карт;

организует обслуживание в системе каждого пользователя;

организует автоматизированный учет оплаты проезда всеми пользователями;

обеспечивает своевременность, правильность и полноту введения в систему информации, полученной при идентификации карт, а также при приеме денежных средств от пользователя при оформлении или пополнении карт;

заменяет пришедшие в негодность карты в течение одного рабочего дня со дня поступления обращения пользователя.

Порядок взаимоотношений Оператора АСКОП с транспортными перевозчиками регулируется заключаемыми между Оператором АСКОП и транспортными перевозчиками договорами об использовании системы при оказании услуг по перевозке пассажиров, оплата которых производится при помощи системы.

IV. Транспортный перевозчик

Транспортный перевозчик в соответствии с договором об использовании системы при оказании услуг по перевозке пассажиров, оплата которых производится при помощи системы:

вправе за свой счет обеспечивать проезд по льготной карте на маршрутах, не включенных в перечень маршрутов;

обеспечивает проезд по льготной карте на маршрутах, включенных в перечень маршрутов;

обеспечивает проезд по картам на транспорте общего пользования;

регистрирует факт проезда пользователя через мобильный транспортный терминал кондуктора/водителя;

извещает Оператора АСКОП о выявленных случаях нарушения пользователями настоящих Правил.

V. Порядок использования карт

5.1. Для обеспечения возможности проезда с использованием карт пользователям необходимо своевременно производить пополнение карт.

5.2. Не использованные в текущем месяце денежные средства карты, позволяющей оплатить неограниченное количество поездок в течение месяца, на следующий месяц не переносятся.

5.3. При отсутствии на картах денежных средств пользователи оплачивают проезд по тарифу, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области.

5.4. Карта, позволяющая оплатить неограниченное количество поездок в течение месяца, не имеет ограничения по числу поездок в течение месяца, за который произведена оплата.

5.5. В случае если пользователь не осуществляет пополнение карты в течение одного года со дня ее последнего пополнения, данная карта подлежит блокировке и может быть разблокирована только по письменному заявлению пользователя.

5.6. В случае если пользователь получил карту со скрытым дефектом, приведшим к невозможности ее использования в системе, указанная карта заменяется Оператором АСКОП бесплатно.

VI. Порядок использования транспортного приложения универсальной электронной карты

6.1. Для обеспечения возможности проезда с использованием универсальной электронной карты пользователям необходимо производить пополнение транспортного приложения универсальной электронной карты.

6.2. По завершении срока действия пополненного транспортного приложения универсальной электронной карты пользователь может продлить срок действия транспортного приложения универсальной электронной карты путем его очередного пополнения. Не использованные в текущем месяце денежные средства транспортного приложения универсальной электронной карты, оформленного для оплаты неограниченного количества поездок в течение месяца, на следующий месяц не переносятся.

6.3. При отсутствии на транспортном приложении универсальной электронной карты денежных средств пользователь оплачивает проезд по тарифу, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области.

6.4. Транспортное приложение универсальной электронной карты, оформленное для оплаты неограниченного количества поездок в течение месяца, не имеет ограничений по числу поездок в течение месяца, за который на него были зачислены денежные средства.

6.5. В случае если транспортное приложение универсальной электронной карты имеет скрытый дефект, приведший к невозможности его использования в системе, пользователю необходимо обратиться в организацию Курской области, уполномоченную на осуществление деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, определенную Администрацией Курской области (ОГУП "ИЦ "Регион-Курск").

6.6. В случае если пользователь не осуществляет пополнение транспортного приложения универсальной электронной карты в течение одного года со дня его последнего пополнения, транспортное приложение универсальной электронной карты подлежит блокировке. Разблокировать транспортное приложение универсальной электронной карты пользователь может по письменному заявлению в организацию Курской области, уполномоченную на осуществление деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт, определенную Администрацией Курской области.

VII. Порядок использования карт для безналичной оплаты проезда студентами профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения

7.1. Карта студента оформляется с пометкой «Студент».

7.2. По завершении срока действия пополненной карты студента пользователь может продлить срок действия указанной карты путем ее очередного пополнения. Не использованные в текущем месяце денежные средства карты студента на следующий месяц не переносятся.

7.3. При отсутствии на карте студента денежных средств пользователь оплачивает проезд по тарифу, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области.

7.4. В случае если пользователь не осуществляет пополнение карты студента в течение одного года со дня ее последнего пополнения, данная карта подлежит блокировке и может быть разблокирована Оператором АСКОП только по письменному заявлению пользователя или его законного представителя.

7.5. В случае если пользователь получил карту студента со скрытым дефектом, приведшим к невозможности ее использования в системе, указанная карта заменяется Оператором АСКОП бесплатно.

VIII. Порядок использования карт для безналичной оплаты проезда учащимися общеобразовательных организаций, осваивающими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования

8.1. Карта учащегося оформляется с пометкой «Учащийся».

8.2. Карта учащегося не пополняется, так как у этой категории граждан проезд бесплатный на территории города Курска.

8.3. В случае если пользователь получил карту учащегося со скрытым дефектом, приведшим к невозможности ее использования в системе, указанная карта заменяется Оператором АСКОП бесплатно.

IX. Порядок регистрации факта проезда с использованием карт

9.1. Карты используются для безналичной оплаты проезда на маршрутах, определенных транспортным перевозчиком. Льготная карта используется для безналичной оплаты проезда по маршрутам, включенным в перечень маршрутов, и по маршрутам, определенным транспортным перевозчиком.

9.2. При проезде с использованием системы пользователю необходимо предъявить кондуктору (водителю), кассиру карту для регистрации факта проезда мобильным транспортным терминалом кондуктора.

9.3. Льготная карта может быть использована только пользователем, на имя которого она оформлена. Карта учащегося или студента может быть использована только учащимися общеобразовательных организаций, осваивающими основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, или студентами профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования.

9.4. Карты не дают права проезда в случаях, если:

исправный мобильный транспортный терминал кондуктора не может зарегистрировать факт проезда по картам:

на картах отсутствуют денежные средства;

льготная карта, карта учащегося или студента предъявлены лицом, которое не является пользователем данных карт в соответствии с пунктом 9.3 настоящих Правил;

у предъявителя льготной карты отсутствует документ, подтверждающий его принадлежность к льготным категориям граждан;

у предъявителя карты учащегося или студента отсутствует документ, подтверждающий его принадлежность к учащимся общеобразовательных организаций, осваивающим основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, или студентам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования очной формы обучения.

В случаях, указанных в абзацах втором – шестом настоящего пункта, гражданин оплачивает проезд по тарифу, установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Курской области, в противном случае к нему применяются санкции, предусмотренные законодательством Курской области за безбилетный проезд.

9.5. При замене утерянных или пришедших в негодность карт на новые утерянные или пришедшие в негодность карты блокируются в системе.

9.6. В случае отказа в работе системы, произошедшего не по вине пользователя, или в случае отсутствия мобильного транспортного терминала кондуктора в транспорте общего пользования проезд осуществляется при предъявлении карт.

9.7. В случае неисправности мобильного транспортного терминала кондуктора транспортный перевозчик в соответствии с договором об использовании системы при оказании услуг по перевозке пассажиров не вправе отказать пользователю в оказании услуги по перевозке. В таком случае транспортный перевозчик оказывает услугу перевозки пользователю без взимания платы за проезд.

9.8. Для блокировки карт пользователи заполняют в пункте пополнения карт бланк заявления установленного Оператором АСКОП образца и при блокировке именных или льготных карт прикладывают к заявлению копии документов, удостоверяющих их личность, и документов, подтверждающих их принадлежность к льготным категориям граждан.

На основании заявлений пользователей Оператор АСКОП блокирует карты. Блокировка карт в системе производится не позднее следующего календарного дня после дня поступления заявления пользователя.